

POLITICA AZIENDALE QUALITA' E SICUREZZA

Le aziende del **Gruppo Favini**, nel riconoscimento del proprio ruolo e delle proprie responsabilità verso il contesto interno ed esterno in cui operano, hanno adottato un Sistema di Gestione Integrato per la qualità, l'ambiente, la salute e sicurezza sul lavoro conforme rispettivamente agli standard ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001. **Favini Srl** e **Cartotecnica Favini Srl** hanno inoltre adottato il Modello di Organizzazione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 e si impegnano a condurre tutte le attività secondo i principi di responsabilità sociale adottati nel Codice Etico.

Oltre a ciò, Favini Srl ha aderito al sistema comunitario di ecogestione EMAS.

L'Alta Direzione pertanto, in relazione alle parti interessate con cui interagisce direttamente o indirettamente, ha sottoscritto specifiche politiche per l'ambiente e per il lavoro e diritti umani, e sui temi sicurezza e qualità si impegna:

PER LA SICUREZZA

- ad agire nel rispetto delle leggi applicabili e delle altre prescrizioni sottoscritte con particolare riferimento ai propri obblighi di conformità alla normativa vigente promuovendo la consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori;
- a tutelare la salute e la sicurezza dei propri collaboratori e del personale esterno che si trova a collaborare nel contesto aziendale, intervenendo sulle misure di prevenzione e protezione della salute e sicurezza dei lavoratori (SSL) e monitorando gli effetti potenzialmente nocivi delle attività aziendali che impattano anche sull'ambiente;
- a migliorare le condizioni di lavoro relativamente agli aspetti di sicurezza e salute correlati ai rischi presenti in azienda, la ricerca dell'eliminazione dei pericoli, la prevenzione delle situazioni di incidente, infortunio, malattia professionale e di emergenza con potenziali effetti negativi sulle condizioni di sicurezza e salute degli ambienti di lavoro;

PER LA QUALITÀ

- a improntare e condurre secondo principi di onestà, correttezza, imparzialità e senza alcun pregiudizio i rapporti con i clienti, gli azionisti, il personale dipendente, i fornitori, la comunità circostante e le istituzioni che la rappresentano, nonché ogni terzo con il quale si entra in relazione, in coerenza con il Codice Etico di cui si sono dotate;
- a individuare e definire in maniera chiara le esigenze del Cliente per tradurle in requisiti tecnici e impegni commerciali precisi, al fine di fornire prodotti conformi agli accordi contrattuali e assicurare il servizio di assistenza e le consegne previste;
- a operare lealmente sul mercato con l'intento di migliorare la propria posizione attraverso il costante impegno nell'effettuazione di attività di ricerca e sviluppo di nuovi prodotti e nell'impiego di prodotti e tecnologie innovative nel proprio ciclo produttivo.

Al fine di mantenere efficace il Sistema QAS e quanto previsto dal Codice Etico e dalle politiche sottoscritte l'Alta Direzione assicura l'integrazione delle stesse con il business aziendale utilizzando l'approccio per processi e, per ciascun processo, valutando e gestendo i rischi e le opportunità.

Poiché il processo di miglioramento continuo e il successo si realizza mediante il coinvolgimento e la partecipazione di tutte le persone che operano in azienda, Favini fornisce l'organizzazione e le risorse necessarie al raggiungimento di questi obiettivi, e si impegna a:

- **Responsabilizzare, sensibilizzare e qualificare** il proprio personale, coinvolgendolo attivamente nell'attuazione del Sistema di Gestione Integrato QAS, motivandolo nel perseguitamento degli obiettivi fissati e nella diffusione della cultura della prevenzione e del rispetto dei principi di Sostenibilità;
- **Coinvolgere** i clienti, i fornitori di beni e servizi e tutte le parti interessate, con una comunicazione trasparente, nell'obiettivo comune del miglioramento del sistema integrato e di condivisione dei propri valori etici.

Le Direzioni Aziendali monitoreranno inoltre le prestazioni del Sistema e riesamineranno periodicamente i risultati raggiunti per garantire il miglioramento continuo. La presente politica è resa operativa, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e alle parti interessate.



L'Amministratore Delegato